



FONDATA NEL 1890

SOCIETA' CANOTTIERI MILANO

REGOLAMENTO GENERALE

1. INTRODUZIONE

- 1.1. Il presente Regolamento generale ha lo scopo di disciplinare le attività della Società Canottieri Milano e pertanto le sue regole sono vincolanti e dovranno essere osservate sia da tutti i Soci sia da chi, a vario titolo, frequenta la Società.
- 1.2. Le norme del Regolamento s'ispirano al pieno rispetto della persona, dell'ambiente e della sicurezza. Al fine di assicurare una serena e civile convivenza sarà cura di ciascun Socio rispettare e far rispettare tali principi.
- 1.3. Si ricorda ai signori Soci e a chi frequenta la Società che non è permesso fumare in tutto il centro sportivo, aree all'aperto comprese.
- 1.4. In linea con quanto stabilito dallo Statuto che definisce la Canottieri Milano società "apartitica e apolitica" non è permesso ai soci organizzare all'interno dei confini della sede Sociale qualsivoglia attività di natura politica o svolgere attività di propaganda politica.
- 1.5. Tutti i Soci, eccetto i Soci frequentatori, sono tenuti a presentare in Segreteria il certificato medico per attività non agonistica. Gli atleti agonisti sono tenuti a depositare presso la sede l'apposito certificato medico di "Idoneità agonistica sportiva". La mancata presentazione dei certificati medici da parte di Soci e atleti implica l'automatica perdita dello status di Socio e l'impossibilità ad accedere agli impianti sportivi.

2. COMPORTAMENTO

- 2.1. I Soci sono sempre tenuti a mantenere nella Sede sociale un comportamento educato, corretto ed irreprensibile sotto ogni aspetto.
- 2.2. I Soci sono tenuti a segnalare alla Segreteria ed ai Consiglieri il verificarsi di abusi

per condotta scorretta, turpiloquio o danneggiamenti al materiale e/o agli impianti sociali.

- 2.3. Il Consiglio ha facoltà di sancire provvedimenti disciplinari nei confronti di quei Soci che contravvenissero al Regolamento e alle norme del vivere sociale e civile come previsto dall'Art. 13 dello Statuto.
- 2.4. I Soci non possono di loro iniziativa esporre in Società avvisi, annunci o comunque comunicazioni scritte a mano o stampate senza la preventiva autorizzazione del Consiglio. Qualsiasi comunicazione appesa nelle apposite bacheche deve recare il timbro sociale.
- 2.5. E' inoltre vietato accedere alla sede con cani, anche al guinzaglio o altri animali, introdurre biciclette, monopattini, skate board, parcheggiare automobili nel piazzale se non con previa autorizzazione del Consiglio Direttivo.
- 2.6. 1.6 I Soci sono tenuti a mantenere puliti, in buone condizioni igieniche e in ordine, in relazione all'uso, le attrezzature, gli impianti e i locali della Società comunque da loro usati e/o frequentati.
- 2.7. L'uso delle attrezzature, degli impianti e dei locali è subordinato agli orari, agli specifici regolamenti e alle disposizioni emanate dal Consiglio Direttivo affissi in bacheca o all'ingresso di ciascuno degli impianti e dei locali medesimi.
- 2.8. I Soci che intendono presentare reclami e/o suggerimenti sul comportamento del personale dipendente e sul funzionamento dei servizi sociali dovranno inviare una email alla Segreteria la quale li sottoporrà al Coordinatore di Sede e al Consiglio Direttivo. Il reclamo e/o suggerimento dovrà riportare la motivazione, essere datato e firmato.
- 2.9. In linea con lo Statuto sociale non è permesso ai Soci organizzare cene o altri eventi di natura politica presso la sede sociale della Società.
- 2.10. I Soci possono richiedere al Consiglio Direttivo l'autorizzazione ad organizzare eventi sociali con la presenza di esterni utilizzando gli spazi della Società incluso il ristorante. In questo caso verrà richiesto al Socio organizzatore il versamento di un contributo che verrà stabilito di volta in volta dal Consiglio Direttivo.

3. ACCESSO ALLA SOCIETA'

- 3.1. I Soci in regola con la quota sociale e la visita medica hanno libero accesso alla Società utilizzando la tessera sociale con l'obbligo di strisciata ai tornelli d'ingresso e in tutti i varchi in cui è richiesto l'utilizzo della stessa. I Soci sono tenuti ad esibire la tessera sociale al personale addetto in qualsiasi momento.
- 3.2. La cessione della tessera sociale a terzi è vietata e comporta provvedimenti disciplinari.
- 3.3. Non è concesso l'ingresso in Società di Soci in assenza di regolare certificato medico tranne che per i soci frequentatori.
- 3.4. Gli invitati possono entrare e rimanere nella sede sociale solo se accompagnati da un Socio, il quale deve preventivamente richiedere il prescritto biglietto d'invito presso la Segreteria assumendosi la responsabilità del comportamento morale e materiale dell'invitato.
- 3.5. L'invitato può usufruire degli impianti e delle attrezzature sociali, secondo i regolamenti specifici.
- 3.6. La Sede sociale è aperta tutti i giorni dell'anno, escluso il 25 Dicembre, dalle 7.15 alle 24.00, sabato, domenica e festivi dalle 8:00 alle 24:00. Gli orari di apertura e chiusura della sede e/o di specifici impianti sono esposti nelle apposite bacheche e possono subire variazioni su delibera del Consiglio Direttivo.

4. INVITI

- 4.1. Gli inviti che i Soci possono richiedere saranno regolamentati dal Consiglio Direttivo anno per anno sia come numero sia come costo. Tutte le informazioni al riguardo saranno reperibili in reception.
- 4.2. L'invito è quell'atto con il quale la socia/il socio, comunicandolo in segreteria, dà facoltà ad una persona non socia, attraverso il pagamento del corrispettivo, di accedere in società insieme al socio invitante e utilizzare gli impianti, per singole giornate o frazioni di giornata. Gli inviti hanno lo scopo di permettere ai soci di vivere la società con amici e parenti per limitati giorni durante l'anno.
- 4.3. Gli inviti sono disponibili per la socia/il socio in regola con l'iscrizione.
- 4.4. Non è valido l'invito fatto ad un terzo che accede alla società da solo, cioè senza la presenza del socio invitante.
- 4.5. La socia/il socio può invitare al massimo 10 ospiti all'anno (è facoltà del Consiglio Direttivo emanare apposito regolamento inviti con modifiche al numero massimo), pagando una quota invito stabilita dal Consiglio Direttivo ed esposta in segreteria.
- 4.6. Il socio frequentatore può invitare al massimo 5 ospiti all'anno, pagando una quota invito stabilita dal Consiglio Direttivo ed esposta in segreteria.
- 4.7. Lo stesso ospite non può essere invitato più di 6 volte nello stesso anno solare.
- 4.8. Ogni socia/socio può invitare contemporaneamente al massimo 2 persone.
- 4.9. La socia/il socio minorenni (dai 14 ai 17 anni) ha pure diritto a 10 inviti, tuttavia l'invito dovrà essere richiesto dal titolare della potestà genitoriale del socio minore invitante, il quale dovrà presenziare in società durante la permanenza dell'invitato.
- 4.10. La socia/il socio deve essere presente quando invita il proprio ospite, e anche durante tutta la sua permanenza in società, dovrà informarlo sul regolamento; gli invitati quindi che usufruiranno della struttura dovranno registrarsi in segreteria accompagnati dal socio invitante.
- 4.11. La socia/il socio risponderà personalmente nei confronti della società del mancato rispetto delle regole sociali da parte del proprio invitato.
- 4.12. Gli invitati possono usufruire di tutti gli impianti sociali.
- 4.13. Se il socio desidera solo giocare a tennis con un esterno, potrà farlo pagando la tariffa in vigore per l'ospite tennis, il Socio avrà diritto a massimo 10 inviti "Ospite Tennis" (è facoltà del Consiglio Direttivo emanare apposito regolamento inviti con modifiche al numero massimo)) per ogni anno solare, dovrà inserire in fase di prenotazione campo nello spazio dedicato al secondo giocatore il nominativo OSPITE e dovrà provvedere a registrazione e pagamento presso la segreteria.
- 4.14. Nel periodo estivo, durante i week end, sono ammessi un limite massimo giornaliero di 15 ospiti, raggiunto tale numero non sarà più possibile registrare inviti sulla struttura; vi invitiamo a prenotare con anticipo i vostri ospiti per il week end presso la reception.
- 4.15. Ogni socio con quota attiva e pagante ha diritto a 4 inviti gratuiti, utilizzabili per i non iscritti in precedenza alla Società e non possono essere utilizzati sulla stessa persona.

5. CONVENZIONI DI "RECIPROCITA'" CON ALTRI CIRCOLI

- 5.1. La Società può aver stipulato convenzioni di reciprocità con altri circoli; occorre richiedere in Segreteria o esaminare il sito web della Società per verificare le convenzioni attive.
- 5.2. I Soci che intendono avvalersi delle Convenzioni di Reciprocità stipulate dalla Società, dovranno farsi accreditare con congruo anticipo dalla segreteria della Canottieri Milano presso la Segreteria della società ospitante e, una volta in loco, dovranno esibire la tessera sociale ai fini della loro identificazione da parte del circolo ospitante.
- 5.3. Il socio visitatore è tenuto a presentare la tessera sociale a lui rilasciata dalla

Società di appartenenza e firmare l'apposito registro presso la segreteria. Durante la sua permanenza nella Società dovrà rispettare le norme dello Statuto, del Regolamento interno di quest'ultimo e delle condizioni di reciprocità concordate.

6. UTILIZZO DEGLI IMPIANTI

- 6.1. I Soci hanno libero accesso agli impianti e alle attrezzature sociali, negli orari stabiliti, tranne che durante le gare, lo svolgimento di manifestazioni sociali e periodi destinati alla manutenzione degli impianti. L'utilizzo degli impianti è consentito tutto l'anno negli orari stabiliti dal Consiglio Direttivo e riportati nelle apposite bacheche e sito web con le esclusioni di alcuni giorni di chiusura per la piscina e la sala fitness.
- 6.2. I Soci "frequentatori" possono accedere al bar, al ristorante, alla terrazza, alla sala televisione, ai giardini, la sala eventi, la sala biliardo e quindi giocare a carte e utilizzare i biliardi.
- 6.3. I Soci "frequentatori" non possono accedere e utilizzare gli spogliatoi, la piscina, la terrazza solarium, il campo bocce, le palestre e i campi di basket; affittare armadietti negli spogliatoi; mettersi in costume da bagno e comunque cambiare o ridurre il proprio abbigliamento per mettersi al sole, giocare a tennis e utilizzare le docce ed utilizzare spazi e svolgere attività diversi da quelli dell'art. 6.2.

7. TENNIS

- 7.1. Tutti i soci hanno diritto di giocare a tennis d'estate e d'inverno, senza dover pagare quote speciali, in aggiunta alla quota associativa.
- 7.2. La prenotazione dei campi da tennis avviene attraverso la piattaforma Playtomic. La registrazione sull'applicazione deve avvenire inserendo i dati anagrafici, il cellulare e la mail indicati al momento dell'iscrizione. I soci possono prenotare l'ora di gioco a partire da 72 ore prima. Gli esterni non soci, nel caso fossero abilitati alla prenotazione, potranno farlo 24 ore prima dell'ora di gioco (questi ultimi verso il pagamento di un corrispettivo deciso ogni anno dal Consiglio).
- 7.3. Al momento della prenotazione è importante segnare sempre su Playtomic i nomi di tutti i partecipanti alla partita, soci o esterni, (2 per il singolo 4 per il doppio) cosicché la Società abbia conoscenza di chi sarà sul campo. L'inserimento dei nominativi deve essere effettuato al momento della prenotazione, senza il secondo nominativo la prenotazione verrà cancellata.
- 7.4. Se necessario, la modifica del secondo nome potrà essere fatta fino all'orario di inizio della giocata, ma è importante che il nominativo inserito corrisponda alle persone realmente sul campo.
- 7.5. Il personale di Canottieri Milano è autorizzato ad effettuare controlli sulla identità delle persone presenti sul campo le quali si obbligano a esibire senza indugio sia un documenti di identità, sia la tessera sociale se richieste. L'identità dei soci presenti sul campo deve corrispondere a quella dei soci che hanno perfezionato la prenotazione.
- 7.6. È possibile far accedere un ospite per giocare a tennis, inserendo però su Playtomic nello spazio dedicato al secondo nominativo il termine "ospite", è necessario quindi effettuare il pagamento dell'ospite tennis prima della giocata, o dal socio stesso o dall'ospite. La stessa persona non può beneficiare di un numero di inviti superiori a quelli indicati nell'art. 4.7
- 7.7. Ogni socio potrà utilizzare un numero massimo di inviti indicato all'art. 4.5.
- 7.8. Il sistema Playtomic prevede di poter cancellare la prenotazione fino a 4h prima della giocata, dopo tale termine sarà necessario chiamare la reception per chiedere la cancellazione. Si chiede ai soci di essere puntuali e liberare sempre i campi se si prevede di non giocare, così da permetterne l'utilizzo a chi fosse interessato. Nel caso di campi prenotati e non utilizzati è prevista l'interdizione alle prenotazioni nei 3 giorni successivi al Socio che non ha comunicato la cancellazione dell'ora.

- 7.9. Ogni socio può prenotare e giocare una singola al giorno; la seconda prenotazione può avvenire solo con comunicazione alla reception, la stessa potrà avvenire dopo la prima giocata e solo con campo libero un'ora prima della seconda prenotazione.
- 7.10. Prima del termine della ora di gioco su campo in terra, ogni socio dovrà adeguatamente livellarlo passando lo straccio apposito su tutta la superficie.
- 7.11. I maestri hanno un regolamento da rispettare per le lezioni private. In caso di indisponibilità dei campi il Socio ha la priorità sui campi in terra rossa.
- 7.12. Abbigliamento e comportamento in campo. I Soci sono tenuti a un comportamento corretto e civile e ad accedere ai campi di tennis con abbigliamento adeguato e scarpe da tennis idonee.
- 7.13. In caso di maltempo, la praticabilità del campo è decisa dal Consigliere della Sezione Tennis in carica, in subordine dall'addetto alla manutenzione dei campi, e dai Maestri.
- 7.14. Limite di accesso ai campi. E' facoltà del consigliere di sezione di riservare alle gare uno o più campi di gioco e spostare le prenotazioni di altri campi di gioco in caso di necessità (campionati, manifestazioni ecc.).
- 7.15. Ogni anno il Consiglio stabilisce la possibilità o meno di consentire, verso il pagamento di un prezzo, di prenotare una ora fissa per tutti i mesi invernali, a cura di un socio che dovrà giocarci obbligatoriamente con altri soci, e con invitati esterni, nei limiti di validità degli inviti per i singoli soci e per i singoli fruitori ai sensi dell'art. 4.
- 7.16. E' permesso ai soci di prenotare ore di lezione con i maestri della Società, previo pagamento della ora di lezione in segreteria.
- 7.17. Il mancato rispetto delle norme indicate nei punti precedenti prevede l'interdizione alle prenotazioni nei 3 giorni successivi al Socio. In caso di comportamenti scorretti reiterati sarà facoltà del Consiglio sanzionare come previsto dal regolamento e dallo Statuto.

8. PISCINA

- 8.1. L'uso della piscina è consentito tutto l'anno negli orari riportati sul sito web ed in bacheca con le seguenti esclusioni: pomeriggio del 24/12, il giorno di Natale, il 26/12, e primo dell'anno. Inoltre la piscina, se necessario, potrà rimanere chiusa in alcuni periodi e/o orari per le manutenzioni ordinarie e straordinarie, come le ultime due settimane di maggio per smontare il pallone e le ultime due settimane di settembre per rimontarlo.
- 8.2. L'uso della piscina potrà essere parzialmente limitato per alcune ore del giorno al fine di consentire gli allenamenti degli atleti delle sezioni Nuoto, Pallanuoto, Tuffi e/o dei corsi di avviamento allo sport.
- 8.3. E' vietato l'uso degli impianti negli orari nei quali non è prevista la presenza degli assistenti bagnanti. I Soci che trasgredendo il divieto vorranno entrare in vasca in orari diversi lo faranno a loro rischio e pericolo e saranno soggetti ai provvedimenti disciplinari di cui allo Statuto sociale.
- 8.4. Sul piano vasca vigila, per l'incolumità dei Soci, personale brevettato Assistente Bagnante; sono delegati dal Consiglio Direttivo a far rispettare il Regolamento vigente.
- 8.5. E' vietato l'accesso all'impianto natatorio a chi è affetto da malattie della pelle, con ferite, cerotti, bendaggi, etc.
- 8.6. L'ingresso sul piano vasca è consentito soltanto con ciabattine di materiale sintetico nei percorsi indicati.
- 8.7. Prima di entrare in acqua è sempre obbligatorio fare la doccia utilizzando quelle poste sul bordo vasca. E' vietato l'uso di sapone, bagno schiuma e shampoo.
- 8.8. E' d'obbligo l'utilizzo di costumi contenitivi per bambini di età inferiore a tre anni,

nonché per gli utenti fisiologicamente incontinenti.

- 8.9. È vietato introdurre in vasca materassini galleggianti o altro materiale pericoloso. E' inoltre vietato portare oggetti di vetro, consumare cibo e fumare.
- 8.10. Sono vietati i giochi che portano molestia o disturbo.
- 8.11. Il gioco della pallanuoto è consentito solo e esclusivamente negli orari di allenamento della sezione e/o dei corsi stabiliti dal Consiglio Direttivo.
- 8.12. Al fine di evitare spiacevoli discussioni con gli assistenti bagnanti i Soci sono pregati di attenersi al Regolamento.
- 8.13. Le righe rosse verniciate sui bordi laterali della piscina e gli appositi cartelli indicatori segnalano la zona nella quale la profondità dell'acqua è inferiore a m. 3,50. Per la sicurezza dei Soci i tuffi di testa in questa zona sono vietati.
- 8.14. I bambini sotto i 10 anni possono accedere alla piscina solo se accompagnati da un adulto.
- 8.15. È obbligatorio l'uso della cuffia con la sola eccezione degli atleti della sezione sportiva tuffi e dei partecipanti ai corsi tuffi (negli orari dedicati agli allenamenti) e dei soci con i capelli completamente rasati.
- 8.16. Nel periodo estivo l'uso di trampolini e piattaforme è consentito solo in determinati orari e solo alla presenza di un assistente bagnante che ne regoli l'accesso. È vietato accedere e tuffarsi dalla piattaforma di 10 metri.
- 8.17. Nel periodo estivo non è consentito l'uso di lettini e sedie sui bordi laterali della vasca (lato 50 metri) e tra le linee blu situate sul piano vasca.
- 8.18. È vietato introdurre sul bordo vasca passeggini, carrozzine e quant'altro possa recare pericolo o ingombro sul bordo vasca.
- 8.19. E' vietato sedersi sulle ringhiere di recinzione della piscina.
- 8.20. Soci ed avventori del piano vasca sono responsabili per i beni lasciati incustoditi in prossimità del bordo e/o sulle panchine e sedie adiacenti, i quali non sono custoditi.

9. GIOCO DELLE BOCCE

- 9.1. Il gioco delle bocce è consentito tutti i giorni durante l'orario di apertura della sede sociale.
- 9.2. E' vietato l'uso del campo ai minori di 14 anni se non accompagnati da almeno un genitore o da altra persona adulta.
- 9.3. Si invitano i Soci a tenere un abbigliamento decoroso: non è consentito giocare a piedi scalzi, a torso nudo o con scarpe che possano arrecare danni al terreno.
- 9.4. Le prenotazioni al gioco devono essere fatte sull'apposita lavagna adiacente al campo, indicando chiaramente il proprio nominativo. Non è ammesso indicare il nominativo di Soci non presenti in Società.
- 9.5. I turni di gioco hanno la durata di un'ora indipendentemente dal risultato acquisito, ciò per permettere al più alto numero di Soci di usufruire dell'impianto.
- 9.6. È vietato consumare cibi sul campo.

10. PALESTRA BASKET

- 10.1. La palestra basket è a disposizione delle squadre di pallacanestro della Società per gli allenamenti e per i corsi, per le manifestazioni sociali e per i Soci.
- 10.2. L'utilizzo della palestra da parte dei Soci è esclusivamente per il gioco del basket negli orari rimasti liberi da allenamenti e partite che devono essere concordati con la Segreteria, previo assenso del Consigliere e/o Responsabile di sezione.
- 10.3. L'utilizzo della palestra da parte dei Soci per attività diverse da quella del basket deve essere concordato con il Consigliere e/o Responsabile di sezione.
- 10.4. La palestra può inoltre essere utilizzata per manifestazioni sociali.
- 10.5. Per accedere alla palestra, i Soci devono richiedere la chiave presso la

portineria, dove dovranno riportarla al termine dell'utilizzo della palestra stessa. La responsabilità è del Socio utilizzatore, eventuali danni riscontrati sono addebitati al Socio che ha prenotato la palestra.

- 10.6. E' vietato qualunque tipo di intervento sulle strutture tecniche e in particolare regolare l'altezza dei canestri, lo spostamento dei canestri da minibasket da parte di persone non facenti parte dello staff tecnico della sezione pallacanestro.
- 10.7. In palestra è severamente vietato il gioco del calcetto/calcio e comunque calciare palloni.
- 10.8. E' vietato entrare in campo con scarpe sporche e/o non idonee. È vietato portare in palestra oggetti duri o di foggia tale da poter arrecare danno alla superficie del campo di gioco.

11. CAMPO BASKET SCOPERTO

- 11.1. Il campo è a disposizione dei Soci che intendono praticare il gioco del basket.
- 11.2. Nel caso di una eccessiva affluenza i Soci devono alternarsi come previsto dalle regole del gioco od organizzare incontri di durata limitata onde permettere a tutti di usufruire del campo.
- 11.3. Sono vietati i giochi che possano arrecare fastidio ai Soci e danni agli impianti adiacenti.
- 11.4. Il campo può essere inoltre utilizzato per manifestazioni sociali o sportive.

12. PALESTRA SOCI, SALA POLIVALENTE e PALESTRA ATLETI

- 12.1. La Palestra Soci è presidiata da personale specializzato che è a disposizione dei Soci per illustrare il corretto funzionamento ed utilizzo delle attrezzature. Il personale è preposto anche a far rispettare il Regolamento.
- 12.2. La palestra è aperta tutti i giorni, ad esclusione del 25 Dicembre, negli orari stabiliti dal Consiglio Direttivo e affissi in società e/o nel sito web.
- 12.3. La palestra è riservata a tutti i Soci esclusi gli atleti i quali vi possono accedere negli orari e nei giorni stabiliti dal Consiglio Direttivo di volta in volta. E' facoltà del consiglio direttivo prevedere giorni di chiusura straordinaria.
- 12.4. Il rispetto delle attrezzature è un atto di riguardo nei confronti degli altri frequentatori della Società. S'invitano i Soci a non spostare le macchine e a riporre i pesi e le panche al loro posto, dopo l'uso.
- 12.5. I Soci che utilizzano le attrezzature presenti in palestra lo fanno a loro rischio e pericolo.
- 12.6. L'ingresso in palestra non è consentito ai giovani di età inferiore ai 14 anni anche se in presenza di un genitore. Possono accedere i minori di 14 anni solo sotto la guida di un personal trainer o del proprio allenatore nel caso di soci atleti.
- 12.7. E' vietato entrare in palestra con borse o sacche che devono essere riposte negli appositi ripostigli. È obbligatorio accedere alla palestra con scarpe da ginnastica pulite e chiuse, tuta o pantaloncini e maglietta. Per motivi igienici è obbligatorio l'uso di un asciugamano durante gli esercizi alle macchine e alle panche.
- 12.8. È severamente vietato accedere alla palestra con bevande e cibo, con scarpe utilizzate sui campi da tennis, calcetto o aver corso senza aver fatto una doccia ed essersi cambiati.
- 12.9. Nel caso di cattivo funzionamento delle attrezzature si prega di avvertire immediatamente il personale addetto.
- 12.10. E' obbligatorio rispettare il tempo massimo di permanenza di 40 minuti sulle macchine cardio. Asciugare e pulire le macchine cardio e le bike di spinning dopo il loro utilizzo servendosi degli appositi detergenti e carta collocati in sala.
- 12.11. Si invitano i signori Soci ad utilizzare i bilancieri solo assicurandosi che altri

Soci o il personale presente possa prestare assistenza. Una volta conclusa la propria serie di esercizi, scaricare i pesi dai bilancieri e riporre i manubri sulla rastrelliera.

- 12.12. L'accesso alla Sala Polivalente è permesso solo durante i corsi programmati e alla presenza di un responsabile.
- 12.13. La Palestra Atleti è riservata agli Atleti tesserati per la società e il suo utilizzo deve avvenire solo ed esclusivamente in presenza dei preparatori atletici e/o allenatori.

13. PALESTRA CANOTTAGGIO, IMBARCAZIONI

- 13.1. La palestra canottaggio e la saletta attigua sono adibite, oltre che per le attività agonistiche e per lo svolgimento dei corsi, anche a rimessaggio e deposito imbarcazioni. Quindi tutti quelli che la frequentano devono adottare ogni misura necessaria sia per la propria ed altrui sicurezza personale e che per la conservazione delle delicate e costose attrezzature.
- 13.2. La palestra è a disposizione degli atleti delle squadre agonistiche e dei partecipanti alla scuola di canottaggio negli orari a loro riservati. La palestra previa autorizzazione dei tecnici sociali può essere frequentata dai Soci a cui è concesso l'uso dei remoergometri e della voga purchè questo avvenga non in concomitanza con allenamenti agonistici e dei corsi di canottaggio. La squadra agonistica è alle dirette dipendenze del Direttore Tecnico che si avvale della piena e totale collaborazione degli allenatori.
- 13.3. I corsi di canottaggio sono organizzati dai responsabili della sezione (Consigliere, Direttore tecnico, Allenatori e Istruttori).
- 13.4. E' vietato l'ingresso ai minori di 14 anni, se non accompagnati da persona adulta che si assume ogni responsabilità sul comportamento degli stessi.
- 13.5. I soci che frequentano la palestra canottaggio e usufruiscono delle diverse attrezzature lo fanno a loro rischio e pericolo.
- 13.6. Nessuno è autorizzato a rimuovere o spostare attrezzature. Terminato l'uso tutti gli attrezzi debbono essere rimessi nel posto a loro assegnato.
- 13.7. E' severamente vietato svolgere qualsiasi attività all'interno della palestra canottaggio se non con abbigliamento idoneo. Sono richiesti maglietta, pantaloncini o body e sempre scarpe da ginnastica idonee e pulite.
- 13.8. Devono essere osservate tutte le norme relative all'ordine e alla pulizia, non lasciando nella palestra residui di alcun genere e con l'assoluto rispetto delle norme igieniche. Asciugare e pulire gli attrezzi (pesi, remoergometro, ecc.) dopo l'utilizzo servendosi degli appositi detergenti e carta collocati in palestra canottaggio.
- 13.9. Orario di accesso: accesso disponibile secondo gli orari della Società, indicativamente dalle 7.30 alle 23.00 dal lunedì alla domenica. La palestra canottaggio sarà aperta solo in occasione di allenamenti della squadra agonistica o dei corsi dell'avviamento sportivo (CAS). Nelle restanti ore sarà possibile recuperare le chiavi della Palestra in Reception compilando apposito foglio firma.
- 13.10. Le imbarcazioni da allenamento e da regate possono essere usate soltanto da chi abbia ottenuto l'autorizzazione dal Responsabile della sezione.
- 13.11. Durante le uscite, le imbarcazioni di ogni tipo devono tenere la destra del timoniere e osservare scrupolosamente le norme previste dalla Federazione che regolamentano l'attività in acqua.
- 13.12. L'approdo deve essere fatto, obbligatoriamente, contro corrente. All'approdo le imbarcazioni devono essere stabilmente assicurate alla riva.
- 13.13. Sia per la messa in acqua sia per il ricovero delle imbarcazioni ci si deve attenere scrupolosamente alle norme espone in sala canottaggio a tale scopo.
- 13.14. Nelle ore serali è obbligatorio apporre sulle imbarcazioni le luci di sicurezza.

14. IMBARCAZIONI E CANOE DA DIPORTO, PRIVATE

- 14.1. I Soci che non siano proprietari d'imbarcazioni o canoe, qualora siano disponibili quelle sociali, possono utilizzare soltanto previa autorizzazione del Consigliere di Sezione, e previa prenotazione in segreteria e pagamento dell'eventuale contributo previsto dal Consiglio Direttivo.
- 14.2. Durante le uscite le imbarcazioni di ogni tipo devono tenere la destra del timoniere e osservare scrupolosamente le norme previste dalla Federazione che regola l'attività, nonché il Regolamento Regionale di Navigazione.
- 14.3. E' fatto obbligo ai vogatori da diporto non tesserati alla FIC o alla FICK di indossare apposito giubbotto salvagente e di accostare alla riva del Naviglio al sopraggiungere di equipaggi in allenamento o di altre imbarcazioni.
- 14.4. L'approdo e l'uscita devono essere fatti obbligatoriamente contro corrente (ad eccezione dell'8+ che approda a favore di corrente).
- 14.5. I Soci proprietari di imbarcazioni o canoe possono ricoverarle negli spazi loro assegnati, ovviamente sino a capienza.
- 14.6. È proibito alle barche da diporto e canoe private scendere il Naviglio oltre il ponte di San Cristoforo.
- 14.7. La Società non è responsabile di eventuali incidenti che potrebbero occorrere ai Soci durante l'utilizzo sia delle imbarcazioni che delle canoe. Il Socio è responsabile dei danni causati all'imbarcazione e a terzi.
- 14.8. Le quote di deposito imbarcazione e canoe sono stabilite di volta in volta dal Consiglio Direttivo. Il mancato pagamento delle suddette quote obbliga il proprietario a rimuovere e portare fuori dallo spazio sociale il proprio natante.

15. CAMPO POLIFUNZIONALE N. 8

- 15.1. Il gioco del calcetto all'interno della Canottieri Milano è consentito esclusivamente sul campo polifunzionale n. 8 che è anche dedicato, eventualmente, ad altre attività sportive compatibili con le caratteristiche del campo. Il campo può essere prenotato contattando la segreteria.

16. SPOGLIATOI, ARMADIETTI, DOCCE, SAUNA

- 16.1. Ogni Socio (esclusi i Soci frequentatori) ha facoltà di richiedere l'assegnazione (previo pagamento) di un armadietto per la custodia negli spogliatoi dei propri indumenti. Si accede agli spogliatoi della Club House utilizzando la tessera sociale strisciandola sull'apposito lettore.
- 16.2. E' fatto obbligo ai Soci di tenere negli spogliatoi e nelle aree destinate alle docce un comportamento corretto.
- 16.3. Negli spogliatoi Club House, ospiti e piscina sono disponibili degli armadietti a rotazione.
- 16.4. Gli ospiti, i corsisti e le squadre di basket ospiti sono tenuti a fare esclusivamente uso dello spogliatoio ospiti (e degli armadietti a rotazione) a loro destinate e secondo l'orario stabilito. Gli ospiti sono tenuti alla osservanza al rispetto del regolamento d'uso degli spogliatoi comprese le norme per il rispetto dell'igiene e dell'ordine.
- 16.5. La Società non risponde di quanto riposto negli armadietti (indumenti, oggetti vari, valori e altro) o, comunque, lasciato negli spogliatoi. Sono a disposizione dei Soci apposite cassette portavalori.
- 16.6. Gli armadietti per indumenti, messi a disposizione (affittati) dalla Società, sono registrati con numero progressivo depositato in Segreteria. E' consentito un solo armadietto per Socio, a meno di disponibilità superiore.
- 16.7. Il Socio che ha in uso l'armadietto ha l'obbligo di: i. non arrecare danni alle pareti e alle attrezzature esistenti; ii. tenere in ordine l'armadietto curando in modo

- particolare la pulizia; iii. non lasciare materiale deperibile, indumenti bagnati, maleodoranti o generi commestibili.
- 16.8. Dietro comunicazione della Segreteria, gli armadietti dovranno essere lasciati aperti per consentire le periodiche operazioni di pulizia, disinfestazione ed eventuali riparazioni.
- 16.9. Il canone annuo per gli armadietti affittati deve essere corrisposto insieme alla quota sociale.
- 16.10. Gli armadietti non pagati entro i termini stabiliti per il pagamento delle quote sociali s'intendono disdetti. Il Socio che non ha rinnovato l'iscrizione per l'anno in corso è tenuto a svuotare l'armadietto precedentemente assegnato entro e non oltre il 15/02. Trascorso tale termine, la Segreteria si riterrà autorizzata a svuotare l'armadietto medesimo con esonero da ogni relativa responsabilità.
- 16.11. Misure disciplinari saranno prese nei confronti di Soci trovati ad occupare armadietti abusivamente.
- 16.12. Le docce devono essere usate con la dovuta attenzione, evitando di causare consumi di acqua calda e guasti ai miscelatori. Qualsiasi forma di spreco dovrà essere evitata nel comune interesse dei Soci.
- 16.13. I Soci sono pregati di non fare uso improprio degli asciugacapelli.
- 16.14. I giocatori di tennis, dopo aver terminato l'ora di giuoco, sono tenuti a pulirsi le scarpe prima dell'ingresso di ogni area chiusa e, utilizzando i dispositivi di pulizia appositi posti all'ingresso del corridoio che immette agli spogliatoi.
- 16.15. Per ragioni igieniche è vietato lasciare in permanenza sugli attaccapanni e sulle panche degli spogliatoi, accappatoi, borse, calzature e indumenti di qualsiasi genere. Tali indumenti verranno rimossi dal servizio di pulizia.
- 16.16. Possono accedere alla sauna solo Soci maggiorenni e chi ne usufruisce dichiara di avere le condizioni di salute idonee per utilizzarla. I Soci comunque esonerano la Società da ogni responsabilità per l'uso della sauna. Sono in ogni caso tenuti ad accertarsi delle proprie condizioni fisiche e della personale idoneità ad usufruirne.
- 16.17. Per l'uso della sauna è obbligatorio: *l'uso del costume o di un telo per coprirsi; l'uso di teli spugna personali, sufficientemente grandi, sui quali sedersi, evitando in tal modo il contatto con la panca; fare la doccia prima di accedere alla sauna.*
- 16.18. E' vietato appoggiare sulla stufa della sauna qualsiasi oggetto.
- 16.19. La sauna è fruibile solo negli orari esposti in bacheca e nel sito web.

17. INFERMERIA

- 17.1. L'infermeria deve essere utilizzata in caso di emergenza sanitaria o di pronto soccorso o in caso di visite mediche organizzate dalla Società o trattamenti medico sportivi autorizzati.
- 17.2. Nessuno è autorizzato ad usufruire dell'infermeria e dei propri ausili senza essere assistito da personale addetto autorizzato quale: i. medico sociale; ii. gestore piscina; iii. medici e/o infermieri eventualmente presenti in Società; iv. consiglieri eventualmente presenti in Società; v. allenatori e assistenti bagnanti.
- 17.3. In caso d'incidente rilevante il personale autorizzato è tenuto a compilare il verbale di incidente presente in infermeria ed a consegnarlo in Segreteria.
- 17.4. Chiunque utilizzi il materiale di consumo custodito nell'apposita vetrinetta deve registrare nell'apposita scheda quanto prelevato affinché venga prontamente reintegrato.

18. ZONE VERDI, AREE PIC-NIC, SOLARIUM

- 18.1. I Soci hanno a disposizione zone verdi e un solarium, per il relax e l'abbronzatura solare.

- 18.2. I Soci sono tenuti al più rigoroso rispetto delle aiuole, degli spazi verdi e alberati nonché delle attrezzature presenti in quelle aree.
- 18.3. Sono consentite colazioni all'aperto, ma solo nella zona compresa fra i campi da tennis 2 e 3 e nella zona verde, delimitata da fioriere, dietro il campo di bocce. Per ovvii motivi di igiene e decoro, coloro che se ne avvalgano devono lasciare i tavoli puliti depositando i rifiuti negli appositi cestini della raccolta differenziata.
- 18.4. È vietato cogliere fiori, danneggiare i prati e le aiuole, staccare rami dalle siepi e dagli alberi, imbrattare con carte e rifiuti i viali e gli spazi verdi, usare radio ed altri mezzi di diffusione sonora ad alto volume senza gli appositi auricolari.

19. RISTORANTE

- 19.1. L'accesso al ristorante è consentito a tutti i Soci. E' obbligatorio accedere al locale ristorante con un abbigliamento decoroso e consono. E' vietato accedere con indumenti bagnati.
- 19.2. Il servizio ristorante è previsto nei giorni della settimana e negli orari indicati nell'avviso esposto e nel sito web.
- 19.3. Considerata la capienza limitata del locale, i Soci sono pregati di prenotare la loro presenza presso il Gestore in particolare nei giorni di maggiore affluenza.
- 19.4. È consentito ai Soci invitare ospiti previa comunicazione al Gestore possibilmente in numero limitato e non nei giorni di maggior affluenza.
- 19.5. È vietato fumare, in tutta la società sportiva compreso le aree interne e esterne del Bar/Ristorante.
- 19.6. Per l'organizzazione di eventi speciali (matrimoni, cresime, battesimi, compleanni, ecc.) che prevedono la partecipazione di non soci, si invitano i signori Soci a richiedere il benestare al Consiglio Direttivo e/o della Direzione.
- 19.7. In occasione di serate particolari, segnalate tramite la bacheca informativa e/o sito web o social media, i Soci sono pregati di liberare la terrazza entro le ore 18.30 al fine di permettere l'allestimento dei tavoli per la cena.
- 19.8. I Soci sono invitati ad uscire dalla zona bar/ristorante per conversare al telefono cellulare e a disattivare la suoneria dello stesso durante la loro permanenza al ristorante.

20. SALA BAR, SALETTA TV e SMART WORKING, SALA POLIVALENTE, BILIARDO

- 20.1. Nei locali bar, saletta TV e smart working, Sala Polivalente e biliardo è richiesto un abbigliamento decoroso, un comportamento consono alla civile convivenza evitando ogni intrattenimento che per la sua rumorosità possa recare disturbo agli altri Soci.
- 20.2. Gioco carte: sono ammessi i giochi previsti dalla legge. È tassativamente vietato qualsiasi gioco di azzardo. Nei confronti dei Soci che contravvengano alla presente disposizione, potranno essere presi provvedimenti disciplinari.
- 20.3. Nessun gioco delle carte o altro gioco è ammesso nell'area bar.
- 20.4. I Soci sono tenuti ad osservare scrupolosamente gli orari di chiusura del locale.
- 20.5. In occasione di eventi la Sala Eventi potrà essere riservata agli stessi, dando preavviso minimo di 48h con affissione di apposita comunicazione scritta.
- 20.6. La sala Tv e Smart Working è esclusivamente riservata ai Soci.
- 20.7. Regolamento biliardi:
- 20.7.1. L'uso dei biliardi e del gioco delle bocchette è riservato ai Soci e ai loro invitati.
- 20.7.2. È tassativamente vietato l'uso dei biliardi ai minori di 16 anni, anche se accompagnati dai genitori.
- 20.7.3. È fatto altresì divieto di giocare tenendo in mano o appoggiato al biliardo consumazioni, bibite, cibo o quant'altro possa pregiudicare la buona

conservazione dei biliardi stessi.

20.7.4. I giocatori sono tenuti a rispettare il turno di gioco.

20.7.5. In occasione di tornei sociali o incontri intersociali viene data la precedenza alle gare in programma.

20.7.6. Al termine della partita e nel caso non vi fossero altri Soci in attesa di utilizzare i tavoli, si prega di spegnere il riscaldamento del panno.

21. PARCHEGGIO

21.1. Il parcheggio è a disposizione a titolo gratuito e riservato esclusivamente alle autovetture e motocicli dei Soci e corsisti che dispongono della tessera sociale, ai mezzi societari e ai visitatori autorizzati.

21.2. I Soci entrano e escono dal parcheggio strisciando la tessera sociale sull'apposito lettore che attiva le sbarre.

21.3. Salvo disposizioni particolari o eccezioni espressamente autorizzate dal Consiglio Direttivo, l'accesso al parcheggio è consentito dalle 7.30 alle 23.30.

21.4. Al di fuori di tale orario nessuna autovettura, ciclo o motociclo può sostare all'interno del parcheggio.

21.5. Le autovetture devono sostare negli spazi a loro destinati e nel rispetto della segnaletica orizzontale in modo da ottimizzare la capienza di parcheggio.

21.6. Il parcheggio è incustodito, salvo diverse disposizioni messe in atto dal Consiglio Direttivo.

21.7. La Segreteria può consentire l'uso del parcheggio a estranei partecipanti a manifestazioni autorizzate e fornitori/manutentori.

22. ASSEMBLEE

22.1. La partecipazione alle Assemblee è il più alto momento della vita sociale alla quale hanno diritto di partecipare tutti i Soci regolarmente iscritti. E' quindi dovere di ogni Socio partecipare alle Assemblee.

22.2. I Soci presenti in Sede al momento dell'Assemblea, non possono delegare altri Soci a rappresentarli.

22.3. I Soci che si sono iscritti a partecipare all'Assemblea, non possono assentarsi, se non per giustificato motivo, almeno sino al momento dell'approvazione dei bilanci Consuntivo e Preventivo.

23. CONSIGLIO DIRETTIVO

23.1. Il Consiglio Direttivo non può assumere e/o affidare incarichi professionali retribuiti a parenti e affini di Consiglieri fino al terzo grado di parentela con esclusione delle prestazioni per attività sportiva dilettantistica.

23.2. In linea con quanto stabilito dallo Statuto ovvero la natura "apolitica e apartitica" della Società, i soci Consiglieri non possono ricoprire incarichi di natura politica o essere eletti in liste civiche e/o politiche pena il decadimento dal loro incarico.

24. ELEZIONI

24.1. Il Consiglio direttivo fissa la data dell'Assemblea elettiva per il rinnovo delle cariche sociali. Le liste potranno essere depositate presso la Segreteria a partire dal 1 dicembre 20xx e, come stabilito dallo Statuto, fino a 30 giorni prima della data stabilita per le elezioni.

24.2. Formazione delle liste. I soci interessati a concorrere all'elezione del

- Consiglio Direttivo hanno facoltà di indire riunioni informali presso la Sede Sociale al fine di costituire la propria lista e mettere a punto il proprio programma.
- 24.3. In base allo Statuto vigente, posso essere eletti i Soci con minimo 2 anni consecutivi di anzianità sociale (pari a 730 giorni) al 31 dicembre, in regola con il versamento della quota sociale al momento della candidatura, devono aver compiuto 25 anni di età al momento della candidatura, che non siano sottoposti a provvedimenti disciplinari (per gravi mancanze), che non abbiano in corso procedimenti di carattere penale o contro la Società.
- 24.4. Le liste devono contenere 10 nominativi, devono essere depositate sottoscritte da 20 soci. I candidati possono presentarsi in una sola lista e i soci possono a loro volta sottoscrivere una sola lista.
- 24.5. I soci che non sono a conoscenza di liste in formazione e che sono tuttavia interessati a candidarsi possono farne richiesta presso la segreteria tramite breve lettera di presentazione e allegando il proprio CV.
- 24.6. Deposito delle liste. Le liste potranno essere depositate presso la Segreteria a partire dal 1° dicembre 20xx e fino a 30 giorni prima della data stabilita per l'assemblea elettiva corredate per ciascun candidato da autocertificazione utilizzando l'apposito modulo disponibile in segreteria e attestante le generalità del candidato e l'assenza di procedimenti penali a suo carico. L'eleggibilità dei singoli candidati viene verificata secondo le norme statutarie dal Consiglio Direttivo.
- 24.7. Campagna elettorale. Potranno presentare il proprio programma ai soci o avviare la propria campagna elettorale soltanto quei candidati appartenenti a liste depositate presso la segreteria entro i termini statutari e comunque non prima di 60 giorni dalla data dell'Assemblea elettiva. Le liste definitive dei Soci candidati verranno esposte in apposita bacheca sociale a partire dalle date di approvazione delle stesse da parte degli organi sociali.
- 24.8. Sempre a partire da 60 giorni dalla data dell'Assemblea Elettiva ai singoli soci e alle liste dei candidati al Consiglio Direttivo è permesso promuovere e organizzare presso la sede sociale incontri con i soci, i soci atleti e gli allenatori finalizzati ad illustrare i propri programmi in vista dell'Assemblea elettiva. Tali incontri dovranno essere organizzati tramite la segreteria che si farà carico di inviare le necessarie informazioni ai soci attraverso le bacheche poste in società e attraverso la posta elettronica e tramite una lettera informativa. Orari e luoghi degli incontri dovranno essere concordati con il Consiglio Direttivo.
- 24.9. Potranno tenersi un massimo di 4 incontri per lista depositata.
- 24.10. Nel corso dell'Assemblea Elettiva un rappresentante di ciascuna lista avrà a disposizione 15 minuti per illustrare ai Soci presenti i punti salienti del proprio programma. Al termine delle presentazioni si procederà alle votazioni.
- 24.11. Materiale elettorale. La segreteria è a disposizione dei Soci candidati per la fotocopia dei programmi, dei CV, delle liste e di qualsiasi altro materiale in bianco e nero utili ai fini della propaganda elettorale. Si invitano i Candidati a limitare il volume a quanto strettamente necessario. Tali spese saranno a carico della Società.
- 24.12. Elezione del Collegio dei Revisori dei Conti.
- 24.12.1. L'elezione dei membri del Collegio dei Revisori dei Conti avviene per voto "ad personam". I Soci che intendono presentarsi possono depositare la propria candidatura presso la Segreteria Sociale a partire dal 1° dicembre 20xx e comunque - come stabilito dallo Statuto - fino a 30 giorni prima della data stabilita per le elezioni.
- 24.12.2. Ciascun candidato è tenuto a sottoscrivere un'autocertificazione utilizzando l'apposito modulo disponibile in segreteria e attestante le proprie generalità e l'assenza di procedimenti penali a proprio carico. L'elenco definitivo dei candidati sarà esposto in ordine alfabetico in apposita bacheca 20

giorni prima della data delle elezioni. I Soci candidati al Consiglio dei Revisori dei Conti sono preferibilmente soggetti in possesso di competenze professionali in materia finanziaria ed economica.

- 24.12.3. In base allo Statuto vigente, posso essere eletti i Soci con minimo 3 anni consecutivi di anzianità sociale (pari a 1095 giorni) al 31 dicembre, in regola con il versamento della quota sociale al momento della candidatura, devono aver compiuto 25 anni di età al momento della candidatura, che non siano sottoposti a provvedimenti disciplinari (per gravi mancanze) che non abbiano in corso procedimenti di carattere penale o contro la Società.
- 24.12.4. Per essere eletti devono essere in regola con l'iscrizione al momento dello svolgimento delle elezioni e durante tutta la durata della loro carica.
- 24.13. Elezione del Collegio dei Proviviri
- 24.13.1. L'elezione dei membri del Collegio dei Proviviri avviene per voto "ad personam". I Soci che intendono presentarsi possono depositare la propria candidatura presso la Segreteria Sociale a partire dal 1° dicembre 20xx e comunque - come stabilito dallo Statuto - fino a 30 giorni prima della data stabilita per le elezioni.
- 24.13.2. Ciascun candidato è tenuto a sottoscrivere un'autocertificazione utilizzando l'apposito modulo disponibile in segreteria e attestante le proprie generalità e l'assenza di procedimenti penali a proprio carico.
- 24.13.3. L'elenco definitivo dei candidati sarà esposto in ordine alfabetico in apposita bacheca 20 giorni prima della data delle elezioni.
- 24.13.4. In base allo Statuto vigente, posso essere eletti i Soci con minimo 10 anni consecutivi di anzianità sociale (pari a 3650 giorni) al 31 dicembre, in regola con il versamento della quota sociale al momento della candidatura, devono aver compiuto 40 anni di età al momento della candidatura, che non siano sottoposti a provvedimenti disciplinari (per gravi mancanze) che non abbiano in corso procedimenti di carattere penale o contro la Società.
- 24.13.5. Per essere eletti devono essere in regola con l'iscrizione al momento dello svolgimento delle elezioni e durante tutta la durata della loro carica.

Approvato dal Consiglio Direttivo il 20.01.2025

****APPROVATO DALL'ASSEMBLEA DEI SOCI DEL XXXXX****